Institut Thématique Interdisciplinaire LETHICA  
Appel à projets 2023-2025 « au fil de l’eau »

Formulaire de candidature

# Quelques rappels

**Calendrier :**

La candidature est à déposer sous la forme d’un seul document Word envoyé par courrier électronique à Anthony Mangeon, coordonnateur de l’ITI LETHICA ([amangeon@unistra.fr](mailto:amangeon@unistra.fr)), et Suzel Meyer, ingénieure de recherche ([suzelmeyer@unistra.fr](mailto:suzelmeyer@unistra.fr)).

**Délibérations du comité exécutif et communication des résultats**: en fonction de la date de dépôt. Une réponse vous sera apportée dans les deux mois qui suivent.

**Principaux attendus et critères d’évaluation :**

* **le projet portera *a minima* sur une des quatre thématiques** et il s’inscrira *a minima* dans l’une des quatre approches de l’ITI Lethica
* **le caractère interdisciplinaire** : croisement disciplinaire et association de chercheurs et chercheuses du périmètre de LETHICA
* **le caractère structurant** ou d’amorçage du projet. Le financement contribuera à faire exister ou renforcer des réseaux de chercheurs autour d’un objet ou une thématique de recherche
* **la dimension de formation à la recherche** : association de projets développés dans le cadre d’un doctorat ou post-doctorat existant, relation avec un séminaire doctoral, implication possible des étudiants dans le projet, dans sa réalisation ou dans ses retombées
* **le caractère innovant** en proposant des avancées méthodologiques et conceptuelles. La description des sources, des méthodes, des terrains ou des corpus sera essentielle de ce point de vue. Chaque projet/titulaire de programme doit coordonner l'interface numérique du projet, en utilisant des moyens en "science ouverte" (saisie de nouvelles notions dans le LETHICTIONNAIRE, diffusion des résultats publiés via la plate-forme UNIVOAK)
* **il intègrera des doctorant·e·s et / ou des mastérisant·e·s**

**Montant maximum de la subvention possible :** jusqu’à 5000€ en fonction de la nature du projet.

**Types de projets susceptibles d’être soutenus :**

Colloque, journée d’étude, école doctorale d’été ou d’hiver, conférence de prestige, manifestation culturelle, projet de recherche avec mission, projet de recherche-création, résidence d’artiste ou d’écrivain, cycle de conférences, publication, invitation d’un chercheur, action dirigée vers la formation…

# Organisation du projet

## Responsables scientifiques

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Unité de recherche de rattachement** |  |
| **Téléphone** | ‬ |
| **Courriel** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Unité de recherche de rattachement** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |

*Dans le cas où la responsabilité scientifique serait partagée, copier le tableau.*

## Titre du projet / de la manifestation

|  |
| --- |
|  |

## Nature du projet (cycle de séminaires, ateliers, colloque, publication, etc.).

|  |
| --- |
|  |

## Résumé du projet (800 signes espaces comprises maximum)

|  |
| --- |
|  |

## Date(s) (le cas échéant)

|  |
| --- |
|  |

## Co-porteur·euse du projet

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Courriel** |  |
| **Établissement de rattachement** |  |

## Doctorant·e·s associé·e·s au projet

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| **établissement de rattachement** |  |
| **Année de thèse** |  |
| **Sujet de recherche** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, Prénom |  |
| **établissement de rattachement** |  |
| **Année de thèse** |  |
| **Sujet de recherche** |  |

# Présentation du projet scientifique et liste prévisionnelle des entrées à insérer dans le Lethictionnaire (12.000 signes maximum, espaces compris)

Les entrées prévues pour le Lethictionnaire (dont une notice notionnelle au moins) seront pour moitié à remettre à Lethica au lancement du projet ou au moment du déblocage des fonds ([amangeon@unistra.fr](mailto:amangeon@unistra.fr), [suzelmeyer@unistra.fr](mailto:suzelmeyer@unistra.fr)). La feuille de style des notices est disponible en téléchargement sur le site de Lethica.

|  |
| --- |
|  |

# Budget prévisionnel et coût environnemental

Conformément aux objectifs de transition socio-écologique de l’Université de Strasbourg, les impacts environnementaux des projets de recherche devront être quantifiés de manière prévisionnelle, pour permettre à l’ITI de réaliser son bilan carbone. Par exemple : collections des émissions des gaz à effet de serre (renseigné sur les titres de transport), repas (déjeuner à la brasserie « Le 32 » à 19€/p., traiteur végétarien entre 15€ et 25€/p. selon les formules, pause-café zéro déchet à 6,2€/p., etc.), achat d’équipement, etc.

## Dépenses pour une manifestation scientifique

### Date / lieu (le cas échéant) :

### Frais de voyage

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Trajet** | **Moyen de transport** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total frais de voyage** | | |  |

### Frais d’hébergement

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Nombre de nuitées** | **Prix unitaire** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total hébergements** | | |  |

### Frais de repas, pauses-café etc.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Nombre de personne** | **Prix unitaire** | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total repas** | | |  |

### Autres frais (communication…)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Type de frais** | **Commentaires (éventuels)** | | **Montant** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total** | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Total des dépenses** |  |

## Dépenses pour un projet de publication

Fournir un/des devis (réalisation de l’ouvrage, travail rédactionnel, traduction…)

Fournir le formulaire obligatoire pour l’établissement d’une convention (à télécharger sur le site de Lethica)

## Recettes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Financements complémentaires** (Unité de Recherche, Idex, ANR, IUF, …) | **Montants sollicités** | **Montants accordés** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant sollicité auprès de l’ITI (5000€ maximum)** |  |

# CV des responsables scientifiques et des co-porteurs

(1 page maximum par CV, incluant cinq publications significatives)

# Expertise

Vous pouvez suggérer au comité exécutif et au coordonnateur du conseil scientifique deux noms d’experts susceptibles d’évaluer votre projet, et indiquer également les experts à ne pas solliciter, en raison de possibles conflits d’intérêts.

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Domaine d’expertise** |  |
| **Courriel** |  |
| **Établissement de rattachement** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| **Prénom** |  |
| **Fonction** |  |
| **Domaine d’expertise** |  |
| **Courriel** |  |
| **Établissement de rattachement** |  |

Eventuellement, noms d’experts à ne pas solliciter :

# Signatures

Le(s) responsable(s) scientifique(s) du projet certifie(nt) l’exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus, et s’engage(nt) à adresser ultérieurement au comité exécutif les bilans nécessaires, **un compte-rendu de l’événement** (publié sur le site de Lethica, il mettra en valeur les apports du colloque aux thématiques de l’ITI), et **les notices prévues pour le Lethictionnaire** (ces dernières peuvent cependant émerger au cours du projet et de la recherche, et n’être pas intégralement connues ni recensées au moment du dépôt). Le(s) responsable(s) du projet scientifique s’engagent à adopter **la charte de communication de l’ITI Lethica** et faire figurer **les mentions des *grant numbers* de l’ITI**le cas échéant.

Fait à :

Le :

Signature du/des responsables du projet :